

1. **Elija de entre todas estas afirmaciones, la respuesta CORRECTA:**
- A) Los sindicatos, según su representación, formarán parte del Comité de Autoprotección.
  - B) El Comité de Autoprotección se reunirá de manera ordinaria dos veces al año.
  - C) De los acuerdos del Comité de Autoprotección se dará cuenta al Director Gerente del Servicio Murciano de Salud.
  - D) El director de Enfermería no forma parte del Comité de Autoprotección.
2. **En la Ley orgánica de Protección de datos Personales, Capítulo II: Ejercicio de los derechos, se reconoce el derecho:**
- A) De acceso.
  - B) De rectificación.
  - C) De supresión.
  - D) Todas las opciones anteriores son correctas.
3. **Indique cuáles son los signos mínimos o monemas:**
- A) Elementos menores dotados de significación.
  - B) Unidades de primera articulación.
  - C) Elementos menores no divisibles.
  - D) Todas son correctas.
4. **Las relaciones interpersonales son deficientes cuando producen:**
- A) Frustración.
  - B) Respeto.
  - C) Ansiedad.
  - D) A y C son correctas.
5. **¿Qué Unidad del Hospital actúa como oficina delegada de Admisión de ingresos durante el día y como unidad central en festivos y noches?:**
- A) Atención al paciente.
  - B) Admisión de Urgencias.
  - C) Suministros.
  - D) Archivo Clínico.
6. **Las reglas básicas para una escucha activa no son:**
- A) Interrumpir durante la escucha.
  - B) Resumir lo que ha dicho el paciente o sus familiares, resaltando los aspectos más importantes, como una manifestación de interés y comprensión.
  - C) Ofrecer ayuda de manera prematura y con falta de información.
  - D) A y C son correctas.
7. **Indique la respuesta CORRECTA relacionada con el procesador de textos Microsoft Word:**
- A) Podemos copiar un texto seleccionándolo, botón secundario y elegimos "copiar" en el menú contextual.
  - B) Podemos copiar un texto seleccionándolo, "Edición" del menú principal y elegimos "Copiar".
  - C) Podemos copiar un texto seleccionándolo y con la combinación de teclas Ctrl+C.
  - D) Todas son correctas.
8. **Para el control y gestión del fondo documental en el archivo se deberán llevar a cabo las siguientes actividades:**
- A) Ordenación de los documentos.
  - B) Clasificación de los documentos.
  - C) Descripción de los documentos.
  - D) Las tres opciones anteriores son correctas.

9. **Indique el trato hacia un ciudadano presuntuoso:**
- A) Llevar nosotros la iniciativa.
  - B) No competir con él.
  - C) Presentar objeciones.
  - D) Permanecer impasibles.
10. **Si estoy trabajando con un documento con un procesador de texto y, en un momento dado, quiero guardarlo con otro nombre, debo ir a:**
- A) Archivo -> Guardar
  - B) Archivo -> Convertir Documento
  - C) Archivo -> Guardar Como
  - D) Archivo -> Guardar Como Plantilla
11. **La comunicación entre un telefonista y un médico es de carácter:**
- A) Formal.
  - B) Vertical.
  - C) Horizontal.
  - D) Depende de la situación.
12. **La nueva Ley de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales entró en vigor:**
- A) El 5 de enero del 2019.
  - B) El 7 de diciembre del 2018.
  - C) El 7 de enero del 2018.
  - D) El 5 de octubre del 2019.
13. **Cuando en Microsoft Excel seleccionamos K1:N13, ¿a qué estamos haciendo referencia? Indique la respuesta CORRECTA:**
- A) A una fila.
  - B) A un rango de celdas.
  - C) A un conjunto de filas.
  - D) A un rango de columnas.
14. **Diga la respuesta CORRECTA. En una hoja de cálculo Microsoft Excel, ¿cómo se llama la unidad básica representada por una letra y un número, como por ejemplo A2?:**
- A) Fila.
  - B) Columna.
  - C) Celda.
  - D) Rango.
15. **¿Cómo se envían avisos e información con el sistema de megafonía?:**
- A) La información puede enviarse en directo por parte de algún telefonista, o por otro tipo de personal habilitado para ello.
  - B) Los avisos siempre se enviarán en directo y de forma prioritaria según el grado de urgencia.
  - C) La información también puede estar pregrabada y lanzarse por la megafonía en el momento y lugares indicados.
  - D) Todas las respuestas son correctas.
16. **Es función del operador de telefonía:**
- A) Realizar y recibir llamadas telefónicas tanto internas como externas.
  - B) Efectuar las conexiones a las distintas extensiones que gestione la centralita.
  - C) Entregar mensajes a la persona de contacto que no estuviera presente en el momento de la comunicación por medios telemáticos, si es necesario.
  - D) Todas las respuestas son correctas.

17. **Señale una de las características del lenguaje hablado:**
- A) Uso utilitario.
  - B) Ausencia de receptor.
  - C) Perdura en el tiempo.
  - D) Ausencia de interacción.
18. **Indique en qué consiste el fenómeno eco:**
- A) Parafrasear o reformular lo que el otro expresa.
  - B) Enviar mensajes mal elaborados.
  - C) Estar a la defensiva.
  - D) Utilizar un lenguaje técnico.
19. **Para que las relaciones interpersonales sean saludables deben cumplir las siguientes premisas:**
- A) Honestidad, sinceridad y respeto.
  - B) Agresividad, insatisfacción y aislamiento.
  - C) Dominación, aislamiento y frustración.
  - D) Todas las respuestas son correctas.
20. **Sobre la coordinación de Planes de Emergencia y Autoprotección, diga cuál es la respuesta CORRECTA:**
- A) El Comité de Autoprotección es el responsable de programar, al menos con una periodicidad bianual, la actualización de los planes de emergencia ya existentes en cada Gerencia.
  - B) Los responsables de formación continuada de la Gerencia formarán parte del Comité de Autoprotección.
  - C) El director de gestión es el responsable de validar los acuerdos adoptados por el Comité de Autoprotección.
  - D) Es responsabilidad del Gerente garantizar el mantenimiento de las instalaciones generales.
21. **La información al interesado sobre el tratamiento de datos de carácter personal ha de ser:**
- A) Voluntaria por parte del encargado del tratamiento.
  - B) Solicitada por el interesado.
  - C) Previa al consentimiento.
  - D) Anónima con respecto al responsable del fichero.
22. **El consentimiento informado será verbal por regla general, excepto en los siguientes casos, en que se dará por escrito:**
- A) El enunciado es incorrecto: el consentimiento informado siempre se da por escrito.
  - B) No hay excepciones, el consentimiento informado siempre se da verbalmente.
  - C) Intervención quirúrgica, procedimientos diagnósticos y terapéuticos invasores o que supongan riesgos de deformidad o muerte.
  - D) Intervención quirúrgica, procedimientos diagnósticos y terapéuticos invasores y, en general, aplicación de procedimientos que suponen riesgos o inconvenientes de notoria y previsible repercusión negativa sobre la salud del paciente.
23. **El 6 de diciembre, viernes, a las 10:30 horas, se produce una alarma en la Planta de Cirugía de un hospital. El Jefe de Intervención nos pide que le pongamos en comunicación con el Jefe de Emergencia. Indique la respuesta CORRECTA:**
- A) Contactaremos con el Director Médico.
  - B) Contactaremos con el Gerente, porque estamos en horario laboral.
  - C) Contactaremos con el Jefe de la Guardia.
  - D) Contactaremos con el Jefe de Personal Subalterno, que sustituye al Gerente ese día.

24. **En relación con el derecho a la información asistencial, la Ley 41/2002, en su artículo 4 establece que la información comprende como mínimo:**
- A) La hoja de interconsulta, el informe de anestesia, el gráfico de constantes, las órdenes médicas y la autorización de ingreso.
  - B) Los facultativos que pueden estar disponibles en el momento de la intervención, las posibles alternativas y reducción de costes. 233
  - C) La finalidad y naturaleza de cada intervención, sus riesgos y consecuencias.
  - D) El coste de la intervención, fecha prevista de alta e identidad de los facultativos que intervienen en todos los procesos: preoperatorio, operatorio y postoperatorio.
25. **¿En qué documento entregado por Admisión de Consultas se le indica a un paciente la fecha y hora de su próxima consulta?:**
- A) En una Tarjeta de Consulta.
  - B) En la Tarjeta Sanitaria. 236
  - C) En un Volante.
  - D) En un P10.
26. **Sobre el Centro Coordinador de Urgencias de la Región de Murcia, diga cuál es la respuesta INCORRECTA:**
- A) Gestiona operativos especiales como el Plan Salud Activa.
  - B) Gestiona operativos especiales como el Código Infarto. 117
  - C) Gestiona operativos especiales como el Código ICTUS.
  - D) Gestiona operativos especiales como Plan Copla.
27. **Cuando ingresa por Urgencias del hospital un accidentado de tráfico, ¿qué Unidad confecciona el parte de lesiones para el Juzgado de guardia?:**
- A) Admisión de Consultas.
  - B) Admisión de Urgencias. 237
  - C) Dirección de Gestión.
  - D) Dirección Médica.
28. **¿Qué es una base de datos? Indique la respuesta CORRECTA:**
- A) Una base de datos es una aplicación informática compuesta por celdas que interactúan entre ellas mediante funciones o fórmulas matemáticas.
  - B) Una base de datos es una colección de información que está organizada y estructurada de un modo específico para que su contenido pueda ser tratado y analizado de manera rápida y sencilla. 126
  - C) Una base de datos es una aplicación informática que permite crear y editar documentos de texto en una computadora.
  - D) Todas son falsas.
29. **Sobre las urgencias extra hospitalarias en la Región de Murcia, indique la respuesta INCORRECTA:**
- A) El teléfono 112 atiende urgencias sanitarias al igual que el 061.
  - B) El teléfono 012 está integrado en el sistema del 112 como servicio de valor añadido. 113
  - C) El teléfono 112 es fruto de una directiva europea.
  - D) La atención telefónica del 061 y del 112 están ubicadas en el mismo centro.
30. **El liderazgo no se caracteriza por:**
- A) Estilo de mando subjetivo.
  - B) Saber escuchar.
  - C) Saber mantener la calma en momentos difíciles.
  - D) Hacerse respetar inspirando confianza, empatía y sabiduría. 331

31. **El estilo oral tiene como cualidades:**
- A) La claridad y concisión.
  - B) La sencillez y naturalidad.
  - C) La coherencia y lógica.
  - D) Todas las anteriores son correctas.
32. **En relación con la voz podemos afirmar que:**
- A) Articular bien no permite hacerse entender en voz baja.
  - B) La glotis, los labios, las fosas nasales, el paladar y las cuerdas vocales son elementos resonadores-amplificadores.
  - C) La lengua, los labios, los dientes, el maxilar, el paladar y el velo del paladar actúan como modificadores de los sonidos producidos por el mecanismo de la voz.
  - D) Todas las anteriores son correctas.
33. **La flexibilidad, cualidad que debe tener la articulación realizada por el emisor, se caracteriza por:**
- A) Dar transparencia máxima mediante la acción del maxilar inferior, de la lengua y de los labios.
  - B) Depende tanto de la distancia entre emisor y receptor como de la existencia o ausencia de ruidos ambientales.
  - C) Tener en cuenta la velocidad, las pausas, el ritmo y el tono en el discurso.
  - D) A y C son correctoras.
34. **Elija la respuesta CORRECTA. Cuando en un procesador de textos queremos que la línea de texto ocupe todo el ancho de página debemos elegir la alineación de texto:**
- A) Justificada.
  - B) Izquierda.
  - C) Centrada.
  - D) Alineada.
35. **Es importante, al atender una llamada:**
- A) El tono de voz adecuado.
  - B) El ritmo tranquilo.
  - C) La pronunciación clara.
  - D) Todas son correctas.
36. **Indique la respuesta CORRECTA. Por regla general, los documentos elaborados con el procesador de textos Microsoft Word se guardan con la extensión:**
- A) xml
  - B) http
  - C) doc/docx
  - D) xlt
37. **Indique qué región cerebral está involucrada en la percepción del habla:**
- A) Cuerpo pineal.
  - B) Cuerpo caloso.
  - C) Área de Broca.
  - D) Área de Wernicke.
38. **El monólogo se caracteriza porque:**
- A) A veces le faltan los rasgos del lenguaje hablado.
  - B) El lenguaje hablado monologado suele ser preciso y exacto.
  - C) El lenguaje siempre contiene viveza, imprevisión y vitalidad.
  - D) Las palabras "monólogo" y "soliloquio" tienen el mismo significado.

39. **Indique la respuesta CORRECTA. ¿Cuál es una característica de la intranet?:**
- A) Permite a los usuarios que se mantenga su anonimato.
  - B) No existe un dueño como tal que controle el contenido.
  - C) La identidad de quienes manipulan archivos u objetos en la red tiene que ser autenticada.
  - D) Utiliza protocolos distintos a los de Internet.
40. **Los ingresos hospitalarios se realizan a través del Servicio o Unidad de:**
- A) Admisión.
  - B) Atención al paciente.
  - C) Consultas externas.
  - D) Información al usuario.
41. **Es una función del operador de una centralita:**
- A) Controlar y gestionar el sistema de buscapersonas, generando los servicios oportunos.
  - B) Efectuar las conexiones a las distintas extensiones que gestione la centralita.
  - C) No utilizar el servicio de megafonía o intercomunicadores para el suministro de la información pertinente.
  - D) Las opciones A y B son correctas.
42. **De acuerdo con a la Ley 41/2002, ha de constar siempre por escrito:**
- A) La negativa del tratamiento.
  - B) La información al paciente.
  - C) El consentimiento informado.
  - D) La aceptación del tratamiento.
43. **Al terminar una llamada se debe:**
- A) Hacer una pausa.
  - B) Confirmar el teléfono del llamante para, en caso necesario, poder contactar con él.
  - C) Agradecer al interlocutor su llamada.
  - D) Todas las respuestas anteriores son correctas.
44. **Indique formas de comunicación no verbal:**
- A) El paralenguaje.
  - B) La expresión facial.
  - C) La postura y los gestos.
  - D) Todas son correctas.
45. **¿Qué dato podemos incluir en una base de datos? Indique la respuesta CORRECTA:**
- A) "17/12/2019".
  - B) "La casa 23 de la Avenida de los Olmos".
  - C) "456".
  - D) Todos los datos de las respuestas A, B y C.
46. **¿Cuál es la hora habitual en la que el Servicio de Admisión procede al recuento diario de pacientes ingresados?:**
- A) Las 00:00 horas.
  - B) Las 22:00 horas.
  - C) Las 15:00 horas.
  - D) Las 12:00 horas.

47. **Los tipos o clases de documentos atendiendo a los soportes que los contienen pueden ser:**
- A) Administrativos, judiciales.
  - B) Gráficos, sonoros, informáticos, audiovisuales.
  - C) Memorias, instancias, solicitudes, cartas.
  - D) Resolución, comunicación, notificación.
48. **¿Se puede facilitar información a los familiares del paciente? (Ley 41/2002):**
- A) Siempre, hasta el 2º grado de consanguinidad o afinidad.
  - B) Siempre que el paciente lo permita de manera expresa o tácita.
  - C) Única y exclusivamente en caso de incapacidad del paciente.
  - D) Únicamente a su acompañante.
49. **Indique qué no es una perturbación del habla:**
- A) Mucho silencio en el discurso.
  - B) Tartamudeos y pronunciaciones erróneas.
  - C) Excesivas palabras.
  - D) Pronunciaciones correctas.
50. **Respecto al derecho de información sanitaria, señale la opción FALSA:**
- A) La información que, como regla general, se proporcionará por escrito dejando constancia en la historia clínica comprende, como mínimo, la finalidad y la naturaleza de cada intervención, sus riesgos y sus consecuencias.
  - B) El titular del derecho a la información es el paciente. También serán informadas las personas vinculadas a él, por razones familiares o de hecho, en la medida que el paciente lo permita de manera expresa o tácita.
  - C) El derecho a la información sanitaria de los pacientes puede limitarse por la existencia acreditada de un estado de necesidad terapéutica.
  - D) La información clínica forma parte de todas las actuaciones asistenciales, será verdadera, se comunicará al paciente de forma comprensible y adecuada a sus necesidades y le ayudará a tomar decisiones de acuerdo con su propia y libre voluntad.
51. **El control de acceso sobre la información actúa sobre:**
- A) Papel, pantallas de visualización de información y soporte informático.
  - B) El personal de cada área funcional y las distintas direcciones.
  - C) El teléfono y la red interna de datos.
  - D) El servicio de megafonía y los datos almacenados.
52. **La afirmación “Los Planes de Autoprotección de los Hospitales se mantendrán adecuadamente actualizados, y se revisarán con una periodicidad no superior a 2 años”:**
- A) Es falsa, porque la periodicidad es anual.
  - B) Es verdadera y, además, se podrán actualizar antes de ese periodo si se producen modificaciones relevantes en el edificio.
  - C) Es verdadera, aunque se podrán actualizar antes si lo decide el Comité de Autoprotección.
  - D) Es falsa porque se revisarán con una periodicidad no superior a 3 años.
53. **Señale las competencias y habilidades de comunicación del telefonista:**
- A) Capacidad de escucha.
  - B) Comprensión de la organización.
  - C) Gestión de datos.
  - D) Todas son correctas.

54. **Señale la afirmación INCORRECTA:**
- A) La elaboración e implantación de los Planes de Autoprotección y Emergencia corresponde al Gerente de Área.
  - B) El Director de Gestión es el responsable de favorecer la elaboración y difusión del Plan de Autoprotección.
  - C) El Director de Enfermería elabora y supervisa las acciones necesarias para implementar el Plan de Autoprotección en su área.
  - D) El servicio de prevención tiene como función mantener un registro de toda la documentación relacionada con los planes de autoprotección y medidas de emergencia.
55. **El 6 de diciembre, a las 10.30 horas, la centralita recibe una llamada de alarma de una planta del Hospital. ¿Qué debemos hacer? Indique la respuesta CORRECTA:**
- A) Lo primero, asegurarnos de que funcionan correctamente todas las líneas telefónicas.
  - B) Lo primero, contactar inmediatamente con el Encargado de Turno para recibir instrucciones.
  - C) Lo primero, llamar al Jefe de Emergencia, que en este caso es el Jefe de la Guardia.
  - D) Lo primero, recabar toda la información posible del incidente.
56. **Señale qué no es una forma de atención al público:**
- A) Presencial.
  - B) Teledinámica.
  - C) Telemática.
  - D) Telefónica.
57. **Para personalizar la conversación, se debe tener en cuenta:**
- A) Anteponer Sr./Sra.
  - B) Usar el título (profesor, doctor...) cuando se identifique así el interlocutor.
  - C) Tratarlo de usted mientras el interlocutor no diga lo contrario.
  - D) Todas las respuestas anteriores son correctas.
58. **Indique la respuesta CORRECTA. ¿Cuál no es una característica de la intranet?:**
- A) Es una red privada y de uso interno.
  - B) Permite a los usuarios que se mantenga su anonimato.
  - C) El acceso está controlado y restringido.
  - D) Utiliza protocolos propios de internet, como el protocolo TCP/IP.
59. **Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales. Artículo 1. Objeto de la ley (señale la opción correcta):**
- A) Adaptar el ordenamiento jurídico español al Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y el Consejo, de 27 de abril de 2016, relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de sus datos personales y a la libre circulación de estos datos.
  - B) El derecho fundamental de las personas físicas a la protección de datos personales, amparado en el artículo 18.4 de la Constitución, se ejercerá con arreglo a lo establecido en el Reglamento (UE) 2016/679 y en esta ley orgánica.
  - C) Garantizar los derechos digitales de la ciudadanía conforme al mandato establecido en el artículo 18.4 de la Constitución.
  - D) Las tres opciones anteriores son correctas.
60. **Existen proveedores de correo electrónico que ofrecen sus servicios a través de la web o de alguna aplicación que se instala en el móvil. De los siguientes, ¿cuál NO es un proveedor de este tipo? Diga la respuesta CORRECTA:**
- A) Yahoo.
  - B) RemoteMail.
  - C) Outlook.
  - D) Gmail.



61. **Elija la respuesta INCORRECTA:**
- A) Todos los centros de trabajo del Servicio Murciano de Salud deben disponer de un documento sobre las actuaciones en caso de emergencia.
  - B) En los Hospitales, los planes de autoprotección se mantendrán adecuadamente actualizados con una periodicidad no superior a 3 años.
  - C) En los Centros de Salud Mental la planificación de los simulacros es elaborada por la dirección del centro con plena autonomía.
  - D) En los Hospitales, todos los años se planificará un simulacro o conato de incendio.
62. **Cuando los plazos se señalen por días en la Ley Orgánica 3/2018, se entiende que estos:**
- A) Son naturales.
  - B) Son naturales, excluyéndose del cómputo los declarados festivos.
  - C) Son hábiles de lunes a sábado, excluyéndose del cómputo los domingos y los declarados festivos.
  - D) Son hábiles, excluyéndose del cómputo los sábados, los domingos y los declarados festivos.
63. **Con relación a la Ley Orgánica de Protección de Datos Personales (señale la opción correcta):**
- A) Garantiza a la persona el control sobre sus datos personales, y sobre su uso y destino.
  - B) El ciudadano no puede oponerse a que determinados datos personales sean usados para fines distintos a aquel que justificó su obtención.
  - C) No garantiza los derechos digitales.
  - D) El individuo no puede saber quién posee sus datos personales y para qué, ni oponerse a esa posesión o uso.
64. **¿Cuál de las siguientes combinaciones produce como resultado “200” cuando la introducimos en una celda de Microsoft Excel y pulsamos la tecla Intro?:**
- A) +20+70+110.
  - B) -60+200+60.
  - C) =200.
  - D) Todas dan como resultado “200”.
65. **El ancho de banda efectivo de la comunicación telefónica se sitúa:**
- A) Entre los 300 Hz y los 3.400 Hz.
  - B) Entre los 200 Hz y los 2.000 Hz.
  - C) Entre los 100 Hz y los 1.000 Hz.
  - D) Ninguna de las opciones anteriores es correcta.
66. **Señale los tipos de mensaje de los equipos de megafonía:**
- A) Difusión de información para usuarios en sala de espera.
  - B) Avisos nominativos a personal, grupos de personal y usuarios.
  - C) Difusión de información privada de usuarios.
  - D) A y B son correctas.
67. **Dentro de los servicios que integra la Gerencia de Urgencias y Emergencias del 061 NO SE ENCUENTRA:**
- A) El Centro Coordinador de Urgencias (CCU).
  - B) El Servicio de Emergencias Médicas y Urgencias (SEMU).
  - C) La Unidad Móvil de Emergencias (UME).
  - D) El Servicio de Urgencias de Atención Primaria (SUAP).
68. **Un sistema sanitario humanizado es aquel que:**
- A) Está al servicio de la persona.
  - B) Protege y promueve la salud.
  - C) Elimina la discriminación.
  - D) Todas las respuestas son correctas.

69. **El método de marcación que se utiliza en la actualidad se denomina:**
- A) Decádica o de disco.
  - B) Multifrecuencia.
  - C) Conmutador de gravedad.
  - D) Ninguna de las opciones anteriores es correcta.
70. **La retroalimentación o feedback no es:**
- A) La información de vuelta en una comunicación efectiva.
  - B) El proceso mediante el cual se realiza un intercambio de datos, informaciones, hipótesis o teorías entre dos puntos diferentes.
  - C) Tener siempre la razón y poder convencer al otro para que actúe como queremos.
  - D) Cuando el receptor responde al emisor.
71. **Señale los elementos clave que describen cómo se percibe el lenguaje telefónico:**
- A) La voz, la actitud, el texto y el silencio.
  - B) La voz, la actitud, el lenguaje y el silencio.
  - C) La voz, la actitud, el lenguaje y el texto.
  - D) La voz, la situación, el texto y el contexto.
72. **Señale qué dificulta la comunicación:**
- A) Utilizar un lenguaje sencillo.
  - B) Enviar mensajes mal elaborados.
  - C) Hablar con naturalidad.
  - D) Prestar la debida atención.
73. **Cuando se deje al interlocutor a la espera se debe:**
- A) Decir: espera un momento.
  - B) No informar al interlocutor el motivo por el cual va a ponerse en espera.
  - C) Informar al interlocutor el motivo por el cual va a ponerse en espera.
  - D) Aprovechar para hacer otras gestiones.
74. **Señale cuál de las siguientes definiciones, según la Ley 41/2002, de 14 de noviembre, básica reguladora de la autonomía del paciente y de derechos y obligaciones en materia de información y documentación clínica, es FALSA:**
- A) Certificado médico: la declaración escrita u oral de un médico que da fe del estado de salud de una persona en un determinado momento.
  - B) Historia clínica: el conjunto de documentos que contienen los datos, valoraciones e informaciones de cualquier índole sobre la situación y la evolución clínica de un paciente a lo largo del proceso asistencial.
  - C) Documentación clínica: el soporte de cualquier tipo o clase que contiene un conjunto de datos e informaciones de carácter asistencial.
  - D) Servicio sanitario: la unidad asistencial con organización propia, dotada de los recursos técnicos y del personal cualificado para llevar a cabo actividades sanitarias.
75. **Cuando decimos que “en caso de evacuación su cometido será el de difundir la alarma con los medios disponibles al efecto y coordinar la evacuación de los ocupantes del edificio”, ¿a quién nos referimos? Señale la respuesta CORRECTA:**
- A) Equipo de Primera Intervención.
  - B) Equipo de Alarma y Evacuación.
  - C) Equipo de Primeros Auxilios.
  - D) Equipo de Segunda Intervención.

76. **El lenguaje dialogado posee como rasgos comunes:**  
A) Utiliza solo palabras.  
B) Se dan muchas cosas por sabidas.  
C) Uso constante de exclamaciones e interjecciones.  
D) Todas son correctas. 325
77. **El régimen económico provisional de la prestación asistencial de un paciente hospitalizado lo determina, inicialmente, la Unidad o Servicio de:**  
A) Contabilidad.  
B) Facturación.  
C) Admisión.  
D) Administración. 233
78. **La acción conjunta para conseguir el mismo fin es:**  
A) El desquite.  
B) La dominación.  
C) La cooperación.  
D) El aislamiento. 349
79. **Convierte la señal eléctrica que recibe a través de los medios de transmisión en una señal acústica que reconstruye el mensaje vocal generado en el emisor:**  
A) El micrófono.  
B) El altavoz.  
C) Los auriculares.  
D) El teclado. 248
80. **El envío de información a la central telefónica en forma de tonos de distinta frecuencia se denomina:**  
A) Marcación decádica.  
B) Marcación avanzada.  
C) Marcación DTMF.  
D) Marcación digital. 239
81. **La comunicación en un centro sanitario no es:**  
A) Publicitaria.  
B) Formal e informal.  
C) Horizontal y vertical.  
D) No verbal. 337
82. **La red virtual que tiene la red de internet como soporte y permite la intercomunicación privada entre hospitales es:**  
A) Ibercom.  
B) Intranet.  
C) Internet.  
D) Iberpac. 340
83. **Son funciones del Servicio de Atención al Usuario:**  
A) Recibir, acoger e informar a los familiares y al paciente, cuando ingresan por primera vez.  
B) Canalizar quejas, reclamaciones y sugerencias de los usuarios.  
C) Acreditar a los visitantes en horarios especiales.  
D) Las tres opciones anteriores son correctas. 232

**84. La gestión y control del archivo tiene como objetivo:**

- A) Recoger, clasificar, ordenar, almacenar y permitir la consulta de todos los expedientes que integran el fondo documental de una institución, para dejar constancia de su actividad.
- B) Organizar toda la actividad administrativa.
- C) Dar garantía a los ciudadanos de sus trámites.
- D) La administración y control del órgano al que sirve.

215

**85. Son tareas archivísticas:**

- A) Localización.
- B) Selección y valoración.
- C) Ordenación, descripción e indización.
- D) Las tres opciones anteriores son correctas.

227