

1. **Para hacer efectiva la responsabilidad patrimonial a que se refiere el art. 36 de la Ley 40/2015, los particulares exigirán:**
- A) Directamente a la Administración Pública correspondiente las indemnizaciones por los daños y perjuicios causados por las autoridades y personal a su servicio.
 - B) Directamente a las autoridades y personal al servicio de la Administración Pública las indemnizaciones por los daños y perjuicios que hayan ocasionado.
 - C) Indiferentemente a la Administración Pública correspondiente o a las autoridades y personal a su servicio las indemnizaciones por los daños y perjuicios causados por estas últimas.
 - D) Indiferentemente a la Administración Pública correspondiente o a las autoridades a su servicio las indemnizaciones por los daños y perjuicios causados por estas últimas o por su personal.
2. **Las normas y actos dictados por los órganos de las Administraciones Públicas en el ejercicio de su propia competencia deberán ser observados por el resto de los órganos administrativos:**
- A) Siempre que dependan jerárquicamente entre sí y dependan de la misma Administración.
 - B) Aunque no dependan jerárquicamente entre sí o pertenezcan a otra Administración.
 - C) Aunque no dependan jerárquicamente entre sí y dependan de la misma Administración.
 - D) Siempre que dependan jerárquicamente entre sí o pertenezcan a otra Administración.
3. **Según lo dispuesto en el art.25 de la Ley 4/1994, de 26 de julio, de Salud de la Región de Murcia, el Servicio Murciano de Salud se estructura en los siguientes órganos centrales:**
- A) Consejo de Salud de Área y Director Gerente.
 - B) Consejo de Administración y Director Gerente.
 - C) Consejo de Salud de Zona y Director Gerente.
 - D) Consejo de Salud de la Región de Murcia y Director Gerente.
4. **En la interposición de un recurso administrativo:**
- A) Se podrán alegar vicios y defectos por parte de quienes los hubieran causado.
 - B) Se deberá expresar el acto que se recurre y la razón de su impugnación.
 - C) La ausencia de la calificación del recurso por parte del recurrente impedirá su tramitación, aunque se deduzca su verdadero carácter.
 - D) No es necesario expresar el órgano, centro o unidad administrativa a la que se dirige, pero sí el correspondiente código de identificación.
5. **El art. 8 de la Ley 14/1986, de 25 de abril, General de Sanidad, considera como actividad fundamental del sistema sanitario:**
- A) La rehabilitación funcional y reinserción social del paciente.
 - B) Promover el interés individual, familiar y social por la salud mediante la adecuada educación de la población.
 - C) La garantía de la asistencia sanitaria en todos los casos de pérdida de la salud.
 - D) La realización de estudios epidemiológicos.
6. **Según el art. 4 de la Ley 5/2001, de 5 de diciembre de personal estatutario del Servicio Murciano de Salud, tienen la condición de órganos superiores de dirección y gestión del personal estatutario del Servicio Murciano de Salud:**
- A) El Consejo de Gobierno de la Comunidad Autónoma de la Región de Murcia, el Consejo de Administración y el Director Gerente.
 - B) El Consejo de Dirección y el Director Gerente del Servicio Murciano de Salud.
 - C) El Consejo de Salud, el Consejo de Administración y el Director Gerente.
 - D) El Consejo de Dirección, el Consejo de Administración y el Director Gerente.
7. **La notificación se hará por medio de un anuncio en el Boletín Oficial del Estado:**
- A) Cuando los interesados en un procedimiento sean conocidos.
 - B) Solo cuando lo determina una autoridad judicial.
 - C) Cuando intentada la notificación, ésta no se hubiese podido practicar.
 - D) Cuando se conozca el lugar de la notificación.

8. **Según el art. 9 de la Ley 55/2003, de 16 de diciembre, del Estatuto Marco del personal estatutario de los servicios de salud, los nombramientos de personal estatutario temporal podrán ser:**
- A) De interinidad, de carácter eventual o de sustitución.
 - B) Temporal o por programas.
 - C) De carácter eventual o de interinidad.
 - D) De interinidad, de carácter provisional o de sustitución.
9. **El certificado acreditativo del silencio administrativo producido se expedirá de oficio:**
- A) Por el órgano competente para iniciar el procedimiento.
 - B) Por el órgano competente para instruir el procedimiento.
 - C) Por el órgano competente para resolver el procedimiento.
 - D) Por el superior jerárquico del órgano competente para instruir el procedimiento.
10. **Ley 5/2001, de 5 de diciembre de personal estatutario del Servicio Murciano de Salud, establece que los procedimientos de selección de personal estatutario temporal serán:**
- A) Aprobados por Decreto de la Consejería de Sanidad y Consumo.
 - B) Aprobados por Resolución de la Consejería de Sanidad y Consumo.
 - C) Aprobados por Orden de la Consejería de Sanidad y Consumo.
 - D) Aprobados por Acuerdo de la Consejería de Sanidad y Consumo.
11. **Según el Decreto Legislativo 1/1999 de 2 de diciembre, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley de Hacienda de la Región de Murcia, ¿quién determina la estructura presupuestaria de los presupuestos generales de la CARM?:**
- A) El Consejo de Gobierno.
 - B) La Asamblea Regional.
 - C) La Consejería de Economía y Hacienda.
 - D) La Ley de Hacienda.
12. **Según establece el art. 18 de la Ley 14/1986, de 25 de abril, General de Sanidad, las Administraciones Públicas a través de sus Servicios de Salud y de los Órganos competentes en cada caso, desarrollaran las siguientes actuaciones (señale la incorrecta):**
- A) La asistencia sanitaria especializada, que incluye la asistencia domiciliaria, la hospitalización y la rehabilitación.
 - B) La prestación de los productos terapéuticos precisos, atendiendo a las necesidades diferenciadas de mujeres y hombres.
 - C) Los programas de atención a grupos de población de menor riesgo y programas específicos de protección frente a factores de riesgo.
 - D) La promoción y mejora de la salud mental.
13. **Entre las fases del procedimiento de gestión de los créditos no figura la de:**
- A) Autorización del gasto.
 - B) Reconocimiento de la obligación.
 - C) Propuesta de pago.
 - D) Disposición o compromiso de pago.
14. **En una hoja de cálculo, la unidad mínima de tratamiento es:**
- A) Celda.
 - B) Columna.
 - C) Fila.
 - D) Un número primo.

108

221

175

220

115

229

107

15. Según el art. 66 de la Ley 55/2003, de 16 de diciembre del Estatuto Marco del personal estatutario de los servicios de salud, a quienes presten servicios en otra categoría de personal estatutario, como funcionario o como personal laboral, en cualquiera de las Administraciones Públicas, salvo que haya obtenido la compatibilidad, procederá declararles en:

- A) Servicios bajo otro régimen jurídico.
- B) Excedencia por prestar servicios en el sector público.
- C) Servicios de gestión clínica.
- D) Excedencia voluntaria.

152

16. El sector público comprende (señale la incorrecta):

- A) La Administración General del Estado.
- B) Las Administraciones de las Comunidades Autónomas.
- C) El sector privado institucional.
- D) Las Entidades que integran la Administración Local.

104

17. Según el art. 5 de la Ley 55/2003, de 16 de diciembre, del Estatuto Marco del personal estatutario de los servicios de salud, el personal estatutario de los servicios de salud se clasifica atendiendo a:

- A) La forma de provisión, la naturaleza de su relación jurídica y sus funciones.
- B) La función desarrollada, el nivel del título exigido para el ingreso y al tipo de su nombramiento.
- C) Al nivel de la titulación exigida, a las funciones que desarrolla y al carácter fijo o provisional de su nombramiento.
- D) Ninguna es correcta.

103

18. Si un paciente tiene que ingresar en un centro hospitalario lo hará a través de:

- A) Los servicios de urgencias hospitalarios.
- B) El servicio de Admisión del Hospital.
- C) Derivación de otro centro hospitalario.
- D) Todas las anteriores son ciertas.

135

19. Según el RD 521/87, de 15 de abril asume la función de ordenación de los recursos humanos, físicos y financieros del hospital:

- A) El/la Directora/a Gerente.
- B) La Gerencia del Servicio de Salud.
- C) La Dirección de Gestión y Servicios Generales.
- D) La Dirección Médica.

101

20. Las tasas, precios públicos y otros ingresos, ¿en qué capítulo del presupuesto de ingresos se ordenan, según su clasificación económica?:

- A) Capítulo I.
- B) Capítulo II.
- C) Capítulo III.
- D) Capítulo IV.

235

21. La gestión de la historia clínica por los centros con pacientes hospitalizados se realizará a través de:

- A) La Unidad de Admisión y documentación clínica.
- B) La Unidad de Información y Registro.
- C) La Unidad de Gestión y Servicios Generales.
- D) El Servicio de Atención al Usuario.

246

22. **Según la Ley 5/2001, de 5 de diciembre de personal estatutario del Servicio Murciano de Salud, es falso que:**
- A) La suspensión de funciones puede ser provisional o firme.
 - B) No se mantendrán en servicio activo quienes disfruten de vacaciones.
 - C) La excedencia voluntaria incentivada tendrá una duración de cinco años.
 - D) Podrán concederse permisos para la formación con retribución total, parcial o sin retribución.
- 201
23. **La expedición de copias auténticas de documentos públicos administrativos, debe realizarse, salvo las excepciones previstas en la ley 19/2013, de 9 de diciembre, en:**
- A) 1 mes.
 - B) 30 días.
 - C) 15 días hábiles.
 - D) 15 días naturales.
- 259
24. **Las funciones de Excel son:**
- A) Fórmulas predefinidas.
 - B) Cálculos predefinidos.
 - C) Argumentos predefinidos.
 - D) Ninguna es correcta.
- 141
25. **Según la Orden de 26 de julio de 2005 de la Consejería de Sanidad, cuando se utilice un formato distinto al impreso normalizado para presentar sugerencias, quejas, o reclamaciones y agradecimientos referidas al Servicio Murciano de Salud, no se exige que figure:**
- A) Órgano de procedencia.
 - B) Servicio, Centro o establecimiento al que se dirige.
 - C) Lugar y fecha en que se formula el escrito.
 - D) Firma del solicitante.
- 255
26. **Señale la garantía que corresponde con la siguiente definición “Todos los usuarios del Sistema Nacional de Salud tendrán acceso a las prestaciones sanitarias reconocidas en esta ley en condiciones de igualdad efectiva.” y según al art. 23 de la Ley 16/2003, de 28de mayo, de cohesión y calidad del Sistema Nacional de Salud:**
- A) Garantía de movilidad.
 - B) Garantía de seguridad.
 - C) Garantía de accesibilidad.
 - D) Garantía de calidad.
- 223
27. **De conformidad con la Ley 4/1994, de 26 de julio, de Salud de la Región de Murcia, constituye el marco territorial de la atención primaria de salud, dentro del cual desarrollará su actividad el equipo de atención primaria:**
- A) El Área de Salud.
 - B) La Zona Básica de Salud.
 - C) El Centro de Salud.
 - D) El Servicio de Salud.
- 164
28. **Las resoluciones en las que se declare la responsabilidad de las autoridades y personal al servicio de las Administraciones Públicas:**
- A) Son recurribles en alzada.
 - B) No ponen fin a la vía administrativa.
 - C) Ponen fin a la vía administrativa.
 - D) Excluyen la posibilidad de responsabilidad penal si los hechos son constitutivos de delito.
- 242

29. **Las Administraciones Públicas que, en el ejercicio de sus respectivas competencias, establezcan medidas que limiten el ejercicio de derechos individuales o colectivos o exijan el cumplimiento de requisitos para el desarrollo de una actividad, deberán:**
- A) Aplicar el principio de proporcionalidad y elegir la medida más restrictiva.
 - B) Evaluar periódicamente los efectos y resultados obtenidos.
 - C) Motivar su necesidad para la protección del interés privado.
 - D) Evitar, en la medida de lo posible, que se produzcan diferencias de trato discriminatorias.
30. **El complemento específico:**
- A) Remunera al personal para atender a los usuarios de los servicios sanitarios de manera permanente.
 - B) Retribuye las condiciones particulares de algunos puestos en atención a su especial dificultad técnica, dedicación, responsabilidad, incompatibilidad, peligrosidad o penosidad.
 - C) Es el correspondiente al nivel del puesto que se desempeñe.
 - D) Retribuye el especial rendimiento, interés o la iniciativa del titular del puesto.
31. **Las notificaciones se practicarán preferentemente por medios electrónicos y siempre cuando se trate de:**
- A) Personas jurídicas.
 - B) Personas físicas o jurídicas.
 - C) Empleados públicos para trámites y actuaciones que realicen al margen de su condición de funcionario.
 - D) Los representantes de cualquier persona física o jurídica.
32. **Según la Ley 55/2003, de 16 de diciembre, del Estatuto Marco del personal estatutario de los servicios de salud, la cuantía de las retribuciones se adecuará a lo que dispongan:**
- A) Las leyes.
 - B) Las correspondientes leyes de presupuestos.
 - C) Los órganos de gobierno.
 - D) Las disposiciones reglamentarias que las regulen.
33. **El Equipo de Atención Primaria está constituido:**
- A) Por el conjunto de profesionales sanitarios y no sanitarios con actuación en el Servicio de salud.
 - B) Por el conjunto de profesionales sanitarios con actuación en el Centro de Salud.
 - C) Por el conjunto de profesionales sanitarios y no sanitarios con actuación en la Zona de Salud.
 - D) Por el conjunto de profesionales sanitarios y no sanitarios con actuación en el Centro de Salud.
34. **Indicar la fórmula errónea para una hoja de cálculo:**
- A) =(\$C2+D\$3+B4).
 - B) =SUMA(H1:H12).
 - C) =Hoja1|E7/B7.
 - D) =TEXTO(B2;"\$#.##0,00").
35. **Según el art. 8.2 de la Ley 41/2002, de 14 de noviembre, el consentimiento informado del paciente:**
- A) Se prestará por escrito por regla general.
 - B) Será verbal por regla general.
 - C) Será verbal en los supuestos previstos en la Ley.
 - D) Se prestará por escrito en todos los casos.
36. **¿Se puede prescindir del trámite de audiencia en un procedimiento administrativo?:**
- A) No, en ningún caso.
 - B) Sí, cuando no figuren en el procedimiento las pruebas aducidas por el interesado.
 - C) Sí, cuando no figuren en el procedimiento ni sean tenidos en cuenta en la resolución otros hechos ni otras alegaciones y pruebas que las aducidas por el interesado.
 - D) Sí, cuando figuren en el procedimiento y sean tenidos en cuenta en la resolución otros hechos, y otras alegaciones y pruebas aducidas por el interesado.

37. **Dentro del ámbito de aplicación de la Ley 40/2015, las entidades de derecho privado vinculadas o dependientes de las Administraciones Públicas:**
- A) No quedarán sujetas a lo dispuesto en las normas de esta Ley, salvo cuando ejerzan potestades administrativas.
 - B) No quedarán sujetas a lo dispuesto en las normas de esta Ley, ni siquiera cuando ejerzan potestades administrativas.
 - C) Quedarán sujetas a lo dispuesto en las normas de esta Ley que específicamente se refieran a las mismas, y en todo caso, cuando ejerzan potestades administrativas.
 - D) Quedarán sujetas a lo dispuesto en las normas de esta Ley que específicamente se refieran a las mismas, excepto cuando ejerzan potestades administrativas.
38. **Según el art. 24.4 de la Ley 39/2015, el interesado podrá pedir certificado acreditativo del silencio administrativo producido:**
- A) Antes de iniciar el procedimiento.
 - B) 15 días antes de que expire el plazo máximo para resolver el procedimiento.
 - C) En cualquier momento.
 - D) Nunca.
39. **A tenor de lo establecido en el art. 12.2 de la Ley de Salud de la Región de Murcia, corresponde la aprobación del mapa sanitario de la Región de Murcia:**
- A) A la Asamblea Regional.
 - B) Al Consejo de Gobierno.
 - C) A la Consejería de Sanidad y Asuntos Sociales.
 - D) Al Consejo de Salud de la Región de Murcia.
40. **Son los órganos de participación social en las demarcaciones territoriales en que se ordena el Mapa Sanitario de la Región de Murcia:**
- A) Consejo de Salud de Zona.
 - B) Consejo de Salud de la Región de Murcia.
 - C) Consejo de Salud de Área.
 - D) Todas las respuestas anteriores son verdaderas.
41. **El Área de Salud se estructurará en los siguientes órganos de dirección y gestión, de acuerdo con lo establecido en el art. 14 de la Ley 4/1994, de 26 de julio, de Salud de la Región de Murcia (señale la incorrecta):**
- A) El Consejo de Dirección.
 - B) El Delegado de Salud y Consumo.
 - C) El Gerente del Área.
 - D) El Consejo de Salud de la Región de Murcia.
42. **Toda notificación deberá ser cursada en el plazo de:**
- A) 5 días a partir de la fecha en que el acto haya sido dictado.
 - B) 10 días a partir de la fecha en que el acto haya sido dictado.
 - C) 15 días a partir de la fecha en que el acto haya sido dictado.
 - D) 20 días a partir de la fecha en que el acto haya sido dictado.
43. **Según el art. 45 de la Ley 39/2015, los actos administrativos serán objeto de publicación:**
- A) Cuando tengan por destinatario a una pluralidad determinada de personas.
 - B) Cuando lo aconsejen razones de interés privado.
 - C) Cuando se trate de actos integrantes de un procedimiento selectivo o de concurrencia competitiva de cualquier tipo.
 - D) Cuando la Administración estime que la notificación efectuada a un solo interesado es suficiente para garantizar la notificación a todos.

109

218

154

144

149

187

172

44. **El defecto de forma sólo determinará la anulabilidad del acto administrativo (art. 48 Ley 39/2015):**
- A) Cuando tenga los requisitos formales indispensables para alcanzar su fin y no dé lugar a indefensión de los interesados.
 - B) Cuando tenga los requisitos formales indispensables para alcanzar su fin o dé lugar a indefensión de los interesados.
 - C) Cuando carezca los requisitos formales indispensables para alcanzar su fin y no dé lugar a indefensión de los interesados.
 - D) Cuando carezca los requisitos formales indispensables para alcanzar su fin o dé lugar a indefensión de los interesados.
45. **De conformidad con lo establecido en el art.10 de la Ley 14/1986, de 25 de abril, General de Sanidad, los ciudadanos tienen los siguientes derechos con respecto a las distintas administraciones públicas sanitarias (señale la incorrecta):**
- A) A la información sobre los servicios sanitarios a que puede acceder y sobre los requisitos necesarios para su uso.
 - B) A la confidencialidad de toda la información relacionada con su proceso y con su estancia en instituciones sanitarias públicas y privadas que colaboren con el sistema público.
 - C) A responsabilizarse del uso adecuado de las prestaciones ofrecidas por el sistema sanitario, fundamentalmente en lo que se refiere a la utilización de servicios, procedimientos de baja laboral o incapacidad permanente y prestaciones terapéuticas y sociales.
 - D) A elegir el médico y los demás sanitarios titulados de acuerdo con las condiciones contempladas en esta Ley, en las disposiciones que se dicten para su desarrollo y en las que regulen el trabajo sanitario en los Centros de Salud.
46. **¿Cuál es el documento contable que refleja que se ha acordado o concertado, tras los trámites legales que sean procedentes, la realización de unas obras por un importe y condiciones exactamente determinadas?:**
- A) A.
 - B) D.
 - C) O.
 - D) K.
47. **En los casos en que los órganos administrativos ejerzan su competencia de forma verbal, la constancia escrita del acto, cuando sea necesaria, se efectuará y firmará por:**
- A) El titular del órgano inferior o funcionario que la reciba oralmente.
 - B) El titular del órgano superior o funcionario que la reciba oralmente.
 - C) El superior jerárquico del funcionario que la reciba oralmente.
 - D) La autoridad de la que procede.
48. **Respecto a los Equipos de apoyo para asistir a la persona que denuncia acoso sexual en el puesto de trabajo, señale la respuesta incorrecta:**
- A) Estarán adscritos a la Dirección General de Recursos Humanos.
 - B) Lo formarán 4 personas, preferentemente psicólogos/as, trabajadores/as sociales, licenciados/as en derecho o profesionales de la salud.
 - C) Tendrán formación y cualificación en materia de género.
 - D) Se entrevistarán con las personas afectadas en el plazo de 20 días hábiles desde la presentación de la denuncia.
49. **El recurso extraordinario de revisión podrá interponerse (art. 125 Ley 39/2015):**
- A) Contra actos firmes en vía administrativa.
 - B) Contra los actos de trámite.
 - C) Contra actos que no ponen fin a la vía administrativa.
 - D) Todas las respuestas anteriores son correctas.

173

120

215

138

155

237

50. **A tenor de lo dispuesto en el Reglamento General de funcionamiento de los Equipos de Atención Primaria, colaborar en la cumplimentación de las historias clínicas de acuerdo con las normas establecidas es tarea específica de:**
- A) El Trabajador Social del Equipo.
 - B) El personal de Enfermería.
 - C) El personal Auxiliar de Enfermería.
 - D) El personal de Administración y servicios.
51. **Según el Decreto Legislativo 1/1999 de 2 de diciembre, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley de Hacienda de la Región de Murcia, los estados de gastos de la Administración Pública Regional y sus Organismos autónomos se ajustarán a una clasificación:**
- A) Orgánica y económica.
 - B) Orgánica, funcional, desagregada por programas y económica.
 - C) Orgánica, económica, desagregada por programas.
 - D) Funcional y económica desagregada por capítulos.
52. **Entre los principios que se recogen en el art. 4 Decreto Legislativo 1/1999 de 2 de diciembre de la de la Hacienda Pública Regional, no figura el de:**
- A) Unidad de caja.
 - B) Estabilidad Presupuestaria.
 - C) Control de todas las operaciones de contenido económico que lleve a cabo la Administración Regional.
 - D) Contabilidad Pública.
53. **¿A quién corresponde el nombramiento del Director Gerente del Servicio Murciano de Salud, según la Ley 4/1994, de 26 de julio?:**
- A) Al Consejero competente en materia de sanidad.
 - B) Al Consejo de Gobierno.
 - C) Al Consejo de Administración del Servicio Murciano de Salud.
 - D) Al Consejo de Salud de la Región de Murcia.
54. **¿Cuál de las siguientes no es una forma de terminación del procedimiento administrativo?:**
- A) La desestimación.
 - B) La renuncia.
 - C) La declaración caducidad.
 - D) La resolución.
55. **El servicio de Atención al paciente:**
- A) Tramitará las reclamaciones recibidas del usuario por escrito, consultará y recabará información de los responsables de la División a las que van dirigidas, y le dará respuesta al usuario por escrito firmada por el responsable del servicio o Unidad.
 - B) Atenderá personalmente a los pacientes, familiares, representantes y acompañantes.
 - C) Analizará aspectos específicos que puedan mejorar la asistencia como las dietas, hostelería, visitas... elevando las propuestas al Comité de Dirección.
 - D) Todas las respuestas son ciertas.
56. **Estarán adscritas a la Gerencia del hospital las siguientes áreas de actividad excepto:**
- A) Control de gestión.
 - B) Informática.
 - C) Asesoría Jurídica.
 - D) Documentación y archivo clínico.

204

247

240

174

213

140

126

57. **En relación a la excedencia prevista en el art. 66 de la Ley 5/2001, de 5 de diciembre de personal estatutario del Servicio Murciano de Salud, para atender al cuidado de cada hijo, no es cierto que:**
- A) Durante los tres años que dure el periodo de excedencia se tiene derecho a reserva de plaza que viniera desempeñando.
 - B) El periodo de excedencia tendrá una duración no superior a tres años para atender al cuidado de cada hijo.
 - C) El periodo de excedencia será único por cada sujeto causante.
 - D) El periodo de permanencia en esta situación será computable a efectos de trienios y derechos pasivos.
58. **Cuando la Administración no tenga por ciertos los hechos alegados por los interesados o la naturaleza del procedimiento lo exija, el instructor del procedimiento acordará la apertura de un período de prueba por un plazo:**
- A) No superior a 20 días ni inferior a 10.
 - B) No superior a 30 días ni inferior a 10.
 - C) No superior a 20 días ni inferior a 15.
 - D) No superior a 30 días ni inferior a 15.
59. **Estarán obligados a relacionarse a través de medios electrónicos con las Administraciones Públicas para la realización de cualquier trámite de un procedimiento administrativo:**
- A) Las entidades con personalidad jurídica.
 - B) Quienes ejerzan una actividad para la que no se requiera colegiación obligatoria.
 - C) Las personas jurídicas.
 - D) Todas son correctas.
60. **Las resoluciones administrativas de carácter particular:**
- A) No podrán vulnerar lo establecido en una disposición de carácter general.
 - B) No podrán vulnerar lo establecido en una disposición de carácter general, salvo que procedan de un órgano de superior jerarquía al que dictó la disposición general.
 - C) No podrán vulnerar lo establecido en una disposición de carácter general, salvo que procedan de un órgano de igual jerarquía al que dictó la disposición general.
 - D) No podrán vulnerar lo establecido en una disposición de carácter general, salvo que procedan de un órgano de superior o igual jerarquía al que dictó la disposición general.
61. **En el procedimiento administrativo los trámites que deban ser cumplimentados por los interesados deberán realizarse en el plazo de (art. 73 Ley 39/2015):**
- A) 15 días desde el día en que se produce la notificación.
 - B) 15 días a partir del día siguiente a la notificación.
 - C) 10 días desde el día en que se produce la notificación.
 - D) 10 días a partir del día siguiente a la notificación.
62. **Según la Ley 55/2003, de 16 de diciembre, no es un derecho colectivo del personal estatutario:**
- A) La actividad sindical.
 - B) La huelga.
 - C) Disponer de servicios de prevención y de órganos de representación en materia de seguridad laboral.
 - D) Recibir protección eficaz en materia de seguridad y salud en el trabajo.
63. **Los procedimientos administrativos se iniciarán de oficio por acuerdo del órgano competente (señale la incorrecta):**
- A) Por propia iniciativa.
 - B) Como consecuencia de orden superior.
 - C) Por petición razonada de los interesados.
 - D) Por denuncia.

195

208

129

148

203

132

197

64. **Según el RD 521/187 de 15 de Abril, la Comisión Central de Garantía de Calidad se reunirá al menos:**
- A) 2 veces al año.
 - B) 6 veces al año.
 - C) 8 veces al año.
 - D) Cada dos meses.
65. **Según el art. 40 de la Ley 40/2015, las Administraciones Públicas podrán identificarse mediante el uso de:**
- A) Un sello electrónico basado en un certificado electrónico reconocido o cualificado que reúna los requisitos exigidos por la legislación de firma electrónica.
 - B) Un sello electrónico basado en un certificado electrónico reconocido o cualificado que reúna los requisitos exigidos por la legislación de comunicaciones administrativas.
 - C) Un sello electrónico basado en un certificado electrónico reconocido o cualificado que reúna los requisitos exigidos por la legislación de protección de datos.
 - D) Cualquier sistema electrónico basado en un certificado electrónico reconocido o cualificado que reúna los requisitos exigidos por la legislación de protección de datos.
66. **La declaración de lesividad de un acto administrativo no podrá adoptarse una vez transcurridos:**
- A) Cinco años desde que se dictó el acto.
 - B) Cuatro años desde que se dictó el acto.
 - C) 6 meses desde que se dictó el acto.
 - D) 6 meses desde la iniciación del procedimiento.
67. **La fase del procedimiento de gestión de créditos que consiste en la aceptación, por parte de la Administración deudora, de que las prestaciones han sido realizadas y se ajustan a lo previsto, se denomina:**
- A) Autorización del gasto.
 - B) Reconocimiento de la obligación.
 - C) Propuesta de pago.
 - D) Disposición o compromiso del gasto.
68. **En el ejercicio de sus funciones, el Servicio Murciano de Salud prestará los servicios y desarrollará las actuaciones siguientes (señale la incorrecta):**
- A) Prevención de la salud.
 - B) Rehabilitación.
 - C) Atención primaria integral de la salud.
 - D) Atención sanitaria especializada.
69. **El art. 54 de la Ley 16/2003, de 28 de mayo, regula la Red de comunicaciones del Sistema Nacional de Salud y señala que la transmisión de la información en esta red estará fundamentada en los requerimientos de:**
- A) Certificación electrónica, firma electrónica y cifrado, de acuerdo con la legislación vigente.
 - B) Redes de alerta y emergencia sanitaria.
 - C) Código de identificación personal único.
 - D) Todas las respuestas anteriores son correctas.

106

167

232

230

179

238

70. **En relación a la promoción interna y según el art. 48 de la Ley 5/2001, de 5 de diciembre de personal estatutario del Servicio Murciano de Salud, no es cierto que:**
- A) Consiste en el acceso desde una categoría estatutaria a otra del mismo grupo de titulación o a otro superior, inmediato o no.
 - B) Los procesos de selección para la promoción interna se efectuarán mediante convocatoria pública.
 - C) Quienes accedan a otro nombramiento por el turno de promoción interna tendrán preferencia, en todo caso, para la elección de plaza en la correspondiente convocatoria sobre los aspirantes que no procedan de este turno.
 - D) Es requisito para participar en procesos selectivos por promoción interna, entre otros, haber prestado servicios durante, al menos, un año en el grupo de procedencia.
71. **A menos que su naturaleza exija otra forma más adecuada de expresión y constancia, los actos administrativos se producirán:**
- A) Por escrito a través de medios no electrónicos.
 - B) Oralmente.
 - C) Oralmente y por escrito.
 - D) Por escrito a través de medios electrónicos.
72. **El permiso por paternidad:**
- A) Será ininterrumpido, salvo la última semana, que podrá disfrutarse en un momento posterior.
 - B) Será ininterrumpido, salvo la última semana, que podrá disfrutarse independientemente en otro momento, dentro de los 9 meses siguientes a la fecha de nacimiento del hijo.
 - C) Será ininterrumpido, salvo la última semana, que podrá disfrutarse independientemente en otro momento, dentro de los 12 meses siguientes a la fecha de nacimiento del hijo.
 - D) Será ininterrumpido, salvo la última semana, que podrá disfrutarse independientemente en otro momento, dentro del año siguiente a la fecha de nacimiento del hijo.
73. **En la partida presupuestaria de los ingresos no se encuentra la clasificación:**
- A) Funcional.
 - B) Económica.
 - C) Orgánica.
 - D) Se encuentran todas las anteriores.
74. **Para asegurar la eficacia de la resolución, ¿quién puede adoptar medidas provisionales una vez iniciado el procedimiento?:**
- A) El órgano competente para resolver.
 - B) El órgano competente para iniciar el procedimiento.
 - C) El órgano competente para instruir el procedimiento.
 - D) En ningún caso se pueden adoptar medidas provisionales una vez iniciado el procedimiento.
75. **Las copias auténticas de documentos privados surten:**
- A) Únicamente efectos administrativos.
 - B) Efectos públicos y privados.
 - C) Producen efectos privados, en su caso.
 - D) Excepcionalmente, pueden surtir efectos privados.
76. **En relación a la promoción interna temporal, según el art. 49 la Ley 5/2001, de 5 de diciembre de personal estatutario del Servicio Murciano de Salud (señale la incorrecta):**
- A) Podrán acceder por promoción interna temporal el personal estatutario fijo.
 - B) El personal que acceda por promoción interna temporal a otras categoría tendrá derecho a reserva de plaza.
 - C) Durante el tiempo que permanezca en esta situación el interesado se mantendrá en servicio activo.
 - D) Percibirá las retribuciones correspondientes a las funciones desempeñadas, incluidos los trienios.

180

143

118

244

198

249

181

77. **El correo electrónico no permite:**
A) Enviar mensajes a muchos destinatarios a la vez.
B) Enviar copia oculta de un mensaje a otro destinatario.
C) Responder mensajes aún no recibidos.
D) Guardar ficheros adjuntos. 122
78. **Los facultativos de medicina general tendrán un número óptimo de personas, que estará comprendido entre:**
A) 1.250 y 1.500.
B) 1.250 y 2.000.
C) 1.500 y 2.000.
D) 1.250 y 1.750. 189
79. **Los documentos presentados presencialmente ante las Administraciones públicas, para su incorporación al expediente administrativo electrónico:**
A) Serán autenticados.
B) Deben ser compulsados para su validez y eficacia.
C) Requerirán de identificación electrónica.
D) Deberán ser digitalizados. 252
80. **Según el Reglamento General de funcionamiento de los Equipos de Atención Primaria, el Equipo de Atención Primaria prestará atención directa a las personas mediante consulta o comunicación directa con los profesionales del Equipo. Las consultas podrán ser:**
A) A demanda, domiciliaria y de urgencia.
B) A demanda, ambulatoria y de urgencia.
C) A demanda, programada y de emergencia.
D) Con cita previa y de urgencia. 194
81. **Se conoce como suministro interno:**
A) Aquella tarea encaminada a proveer desde el almacén, a los diversos Servicios o Unidades, del material necesario para poder llevar a cabo la actividad asistencial encomendada.
B) Aquella tarea encaminada a abastecer al almacén, desde los distintos proveedores, de la mercancía destinada al suministro interno.
C) Aquella tarea que abastece a los proveedores.
D) Todas son correctas. 161
82. **El art. 35 de la Ley de Procedimiento Administrativo establece que serán motivados con sucinta referencia de hechos y fundamentos de derecho:**
A) Los actos que acepten pruebas propuestas por los interesados.
B) Los actos que limiten derechos objetivos o intereses legítimos.
C) Los actos que se dicten en el ejercicio de potestades regladas.
D) Los actos que resuelvan procedimientos de responsabilidad patrimonial. 133
83. **El RDL 5/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el Texto Refundido del Estatuto Básico del Empleado Público, establece que para tener derecho al permiso en los supuestos de acogimiento temporal, ésta debe tener una duración no inferior a:**
A) 2 años.
B) 1 año.
C) 9 meses.
D) 6 meses. 211
84. **Los actos nulos o anulables que, sin embargo, contengan los elementos constitutivos de otro distinto:**
A) Producirán los efectos de éste.
B) Producirán los efectos de éste, en caso de actos anulables y no producirán efectos en caso de actos nulos.
C) Producirán los efectos de éste en caso de actos nulos, y no producirán efectos en caso de actos anulables.
D) No producirán efectos en ningún caso. 183
85. **El consejo de salud de la región de Murcia, cómo órgano consultivo y de participación ciudadana:**
A) Asesora a la Gerencia del Servicio Murciano de salud en asuntos relacionados con la salud.
B) Cuenta con un representante de entidades y asociaciones de enfermos crónicos y dos de las sociedades científicas del campo sanitario de la de la región.
C) Se reunirá una vez cada tres meses.
D) Podrá constituir las comisiones de trabajo que considere pertinentes. 150